1. Aktualny wypis z rejestru sądowego /ważny 3 miesiące/

2. Statut

3. Sposób reprezentacji (pełnomocnictwo)

4. Udokumentowanie posiadania konta bankowego wraz z informacją o ewentualnych obciążeniach

5. Informacja o pomocy publicznej udzielonej w okresie trzech kolejnych lat poprzedzających dzień złożenia wniosku 1\*)

6. Potwierdzona kopia decyzji w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej 2\*)

7. Informację o wysokości oraz sposobie wykorzystania środków zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych za okres trzech miesięcy przed dniem złożenia wniosku 3\*)

8. Program merytoryczny imprezy - nazwa, szczegółowy zakres i miejsce realizacji zadania

9. Udokumentowanie środków własnych i źródeł finansowania innych niż PFRON

10. Kosztorys wydatków związanych z realizacją zadania

11. Lista niepełnosprawnych uczestników imprezy (imię i nazwisko, wiek, adres zamieszkania wraz z orzeczeniami o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniami równoważnymi (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem). [NIE DOTYCZY IMPREZ MASOWYCH]

1\*) W przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą.

2\*) W przypadku, gdy wnioskodawca jest pracodawcą prowadzącym zakład pracy chronionej.

3\*) W przypadku, gdy wnioskodawca jest pracodawcą prowadzącym zakład pracy chronionej.